



PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

	<p>Ente: ASSOCIAZIONE MURIALDO DEL TRENTO ALTO ADIGE ONLUS</p> <p>Indirizzo: VIA ALLA CESA VECIA 11 - TRENTO</p> <p>Recapito telefonico: 0461 231320</p> <p>Indirizzo e-mail: associazione@murialdo.taa.it</p> <p>Indirizzo PEC: assmurialdotaa@pec.it</p> <p>Referente per i contatti con i giovani: Umberto Schettino</p> <p>Contatto diretto del Referente: 333 976 4354 oppure umbertoschettino@murialdo.taa.it</p>
Titolo progetto	INSIEME GIOVANI per promuovere la socializzazione in Valle dei Laghi
Durata del progetto e data inizio progetto	12 mesi A partire dal 01 dicembre 2015
Numero dei giovani	1
Settore d'intervento	Animazione di minori
Abstract/Attività di coinvolgimento dei giovani	"INSIEME GIOVANI" intende essere un'occasione di professionalizzazione e di crescita personale per un/una giovane nell'ambito dell'animazione di gruppi di bambini e ragazzi. Le attività previste dal progetto vanno a sostenere le iniziative che la Comunità Murialdo ha attivato sul territorio della Valle dei Laghi rivolte ai minori, e in particolare rivolte alle fasce

d'età 0-6, 6-11 e 11-14 anni. Il/la giovane potrà quindi sperimentarsi nella gestione di attività e laboratori, oltre che di bisogni, molto diversi tra loro, e apprendere metodologie di lavoro specifiche per ogni target.

L'obiettivo generale del progetto è quello di promuovere occasioni di aggregazione e di socializzazione arricchenti e di qualità, che possano essere per i bambini e i ragazzi che vi partecipano esperienze su cui porre le basi della propria crescita.

Per quanto riguarda le attività riferite ai piccolini, il/la giovane sarà coinvolto nello *Spazio Sollievo* e *Spazio Gioco*, dedicati a bambini dai 12 ai 36 mesi e finalizzati alla socializzazione dei bambini e dei loro genitori (o nonni o babysitter, etc.). Le attività rivolte ai bambini di età compresa tra i 6 e gli 11 anni sono lo *Spazio Aperto* a Pergolese, un'attività di tipo aggregativo situata in una frazione particolarmente isolata del territorio, il servizio di *Pre- e Post-scuola*, e durante il periodo estivo le otto settimane di attività diurna del *Centro Estivo*. La proposta specifica per i ragazzi pre-adolescenti è, invece, lo spazio compiti del progetto *Bussola*, dove il/la giovane andrà a supportare i ragazzi nello studio individuale e di gruppi e nell'esecuzione dei compiti per casa.

In tutte le attività previste da progetto, il ruolo del/della giovane non si fermerà solamente all'affiancamento dell'educatore durante l'attività frontale, ovvero nelle ore di attività concreta con i bambini e ragazzi, ma anche nella programmazione delle attività, nell'organizzazione del materiale, nella pubblicizzazione delle diverse iniziative (distribuzione volantini, manifesti sulle bacheche, promozione tramite sito e social network), nell'eventuale coinvolgimento delle associazioni di volontariato locali e/o gruppi informali, nella raccolta delle iscrizioni, nella documentazione post-realizzazione (pubblicazione di articoli,

archivio foto e documenti), nel monitoraggio in itinere e poi nella valutazione finale.

Di seguito riportiamo l'orario settimanale di massima delle attività frontali. L'orario può subire variazione in corso d'opera.

	Attività	Orario	Luogo
Lun	Pre-scuola	7.30 - 8.30	Itinerante
	Spazio sollievo	9.00 - 12.00	Centro per le Famiglie
	Bussola	13.30 - 15.30	Cavedine o Vezzano
	Post-scuola	16.00 - 17.00	Itinerante
Mar	Pre-scuola	7.30 - 8.30	Itinerante
	Equipe	9.00 - 12.00	Centro per le Famiglie
	Post-scuola	16.00 - 17.00	Itinerante
Mer	Pre-scuola	7.30 - 8.30	Itinerante
	Bussola	13.30 - 15.30	Cavedine o Vezzano
	Spazio Aperto	16.45 - 18.45	Pergolese
Giov	Pre-scuola	7.30 - 8.30	Itinerante
	Spazio Sollievo	9.00 - 12.00	Centro per le Famiglie
	Spazio gioco	16.00 - 18.00	Centro per le Famiglie
Ven	Pre-scuola	7.30 - 8.30	Itinerante

Le attività previste da progetto sono attivate da un educatore di riferimento al quale sarà affiancato il/la giovane in servizio civile. Per ogni attività è previsto un percorso di inserimento specifico del giovane, che gli/le permetta di capire a fondo gli obiettivi, i target e le metodologie utilizzate. Il livello di autonomia del/della giovane sarà poi calibrato gradualmente durante l'esperienza di servizio civile.

Si lascia aperta la possibilità che il progetto possa, nel corso della sua realizzazione, modificare alcune delle attività, far nascere nuovi progetti, andare a supportare iniziative diverse, al fine di supportare il percorso di crescita del/della giovane volontario/a.

Requisiti richiesti

Si richiede che il/la giovane in Servizio Civile sia disponibile ad un certo grado di flessibilità nell'organizzazione degli orari di lavoro, nonché ponga particolare sensibilità e rispetto nei confronti dei bambini e dei ragazzi che partecipano alle attività, dei loro genitori e di tutte le persone con le quali collaborerà per la realizzazione del progetto.

Si richiede che il/la giovane partecipi alle riunioni di equipe

	<p>settimanale con i colleghi e alla formazione.</p> <p>E' importante saper lavorare insieme: il lavoro sociale è collaborazione e integrazione di diversità personali e professionali. Produce cambiamenti attraverso una coerenza di interventi che esigono lavoro di gruppo e sostegno reciproco.</p> <p>Si ritiene inoltre fondamentale la capacità di rivedersi e lasciarsi aiutare</p>
Impegno orario	30 ore settimanali
Giorni alla settimana	5
Eventuali particolari obblighi del giovane	Rispetto delle norme sulla privacy, delle norme sulla sicurezza sul posto di lavoro.
Sedi di attuazione	Centro per le Famiglie – Via Roma 3 - 38076 Lasino
Dotazioni disponibili	<p>Per la realizzazione del progetto saranno utilizzate le risorse tecniche e strumentali ordinarie a disposizione del Centro per le famiglie.</p> <p>Verranno messe inoltre a disposizione per la realizzazione del progetto e quindi a disposizione dei giovani in SCUP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gli spazi delle strutture di servizio della Comunità Murialdo • gli spazi della vita sociale del territorio dove i minori svolgono le loro attività • telefono • uso del computer e accesso ad internet, chiavetta USB • uso di automezzi per lo svolgimento dell'attività
Vitto/alloggio	--
Formazione generale	<p>La formazione generale, finalizzata alla trasmissione di competenze trasversali e di cittadinanza, è a cura dell'Ufficio Giovani e Servizio Civile della Provincia Autonoma di Trento, dura almeno 7 ore al mese, oltre alle due assemblee provinciali di tutti i giovani impegnati nel servizio civile che vengono</p>

	convocate nel corso dell'anno.
Formazione specifica	<p>Il percorso formativo prevede circa 40 ore di formazione specifica e sarà così articolato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sicurezza sul luogo di lavoro: 4 ore; - la relazione educativa con i bambini: 4 ore; - l'animazione e la gestione di gruppi di minori: 4 ore. <p>Oltre alle ore di formazione sopra descritte, si prevede di inserire il volontario nelle seguenti occasioni formative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agorà e formazione carismatica: giornate di formazione dedicate a tutti i dipendenti della Comunità Murialdo e focalizzate su specifiche tematiche inerenti la professione di educatore nell'ente; - Stay Young, be a Volunteer: percorsi formativi dedicati a giovani animatori volontari del territorio; - Educhiamoci ad educare: incontro formativo in ambito educativo relativo ai bambini di età compresa tra i 0 e i 6 anni. <p>All'avvio e/o all'inserimento del giovane in ogni progettualità sarà, inoltre, organizzato un incontro specifico tra il giovane e l'operatore di riferimento del progetto al fine di esplicitare le modalità e gli obiettivi del progetto stesso, oltre al ruolo del giovane nell'equipe che lo attiva. Si prevede di realizzare almeno 10 ore di formazione in tal senso, variabili di modifiche e organizzati anche al bisogno.</p>
Crediti formativi, tirocini riconosciuti, competenze acquisite	<p>Al termine del progetto verrà rilasciata al volontario una lettera di presentazione che presenti il lavoro svolto e le competenze acquisite. È previsto il riconoscimento di crediti formativi o la valenza di tirocinio. Il giovane potrà, inoltre, richiedere la validazione e certificazione delle competenze acquisite durante il periodo di servizio civile da parte dell'ente preposto.</p> <p>Si riportano di seguito le competenze che il giovane potrà</p>

acquisire, sviluppare e potenziare nel corso del proprio percorso e, se vorrà, certificare una volta conclusa l'esperienza.

Ambito	Attività previste dal progetto	Risorse acquisibili
<p>Animazione educativa e ludico-aggregativa</p>	<p>Progettazione e ideazione di attività e laboratori per bambini in età prescolare e scolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analisi del target e dei suoi bisogni - Raccolta di idee e proposte - Ricerca e predisposizione dei materiali <p>Gestione di attività di tipo ludico-ricreativo per minori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raccolta delle iscrizioni - Organizzazione degli aspetti tecnici - Gestione di gruppi di bambini - Realizzazione delle attività programmate - Contatto con i genitori <p>Sostegno nell'esecuzione dei compiti a casa a ragazzi preadolescenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscere i materiali scolastici - Trasmettere un metodo per lo studio individuale e per il lavoro di gruppo <p>Monitoraggio e verifica delle attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Messa in campo di strumenti di monitoraggio e verifica (sondaggi, questionari, incontri, etc.) - Analisi dei risultati - Ricerca ed analisi di eventuali strategie di miglioramento 	<p>Tecniche di animazione</p> <p>Tecniche di programmazione</p> <p>Fondamenti di pedagogia (fasi di sviluppo del bambino, principali correnti pedagogiche)</p> <p>Fondamenti dell'intervento educativo</p> <p>Strumenti per il monitoraggio e la verifica di attività</p>
<p>Utilizzo supporti multimediali finalizzati alla promozione e alla documentazione delle attività</p>	<p>Promuovere le attività sul territorio attraverso il sito, le locandine, la gestione di social network, la redazione di articoli, etc. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione del materiale pubblicitario - Distribuzione del materiale sul territorio - Redazione di rassegne stampa - Utilizzo di piattaforme online <p>Documentare le attività realizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di fotografie e/o video - Predisposizione del materiale pubblicabile - Redazione di articoli <p>Gestire il sito web e le pagine sul social network dell'ente</p>	<p>Tecniche base di scrittura</p> <p>Tecniche base di fotografia e produzione video</p> <p>Gestione di campagne di promozione</p> <p>Gestione di portali web</p>